



SERVICIO DE FARMACIA

GUIA DE ACOGIDA A FARMACÉUTICOS INTERNOS RESIDENTES

FIR:

Fecha de incorporación:

1.- BIENVENIDA

Estimado/a residente:

El Servicio de Farmacia del CHMC se complace en acogerte como FIR. Es una satisfacción que hayas elegido nuestro centro para realizar la especialidad, y pondremos todos los recursos disponibles para que puedas completar una formación acorde con el estado actual del conocimiento en el ámbito de la farmacia hospitalaria.

Este documento, complementario a la Guía General del CHMC, pretende ofrecerte una visión global sobre el entorno de trabajo al que te vas a incorporar. En él se exponen los principales ejes de la estructura y organigrama general del Servicio, haciendo hincapié en aquella información necesaria para facilitar la toma de contacto durante los primeros días.

Posteriormente, de forma gradual, se te facilitará documentación detallada sobre el Programa Formativo de la Especialidad de Farmacia Hospitalaria, el Plan Formativo Individual que iremos diseñando contigo, así como información sobre recursos formativos recomendados, muchos de ellos ya a tu disposición.

Confiamos en que esta guía sea de utilidad. Todos los miembros del Servicio de Farmacia estamos a tu disposición para cualquier duda o necesidad que se te presente.

2.- ORGANIGRAMA

SERVICIO DE FARMACIA HOSPITALARIA	
Jefe de Servicio (y tutor FIR)	Dr. Juan Carlos Valenzuela Gámez
Farmacéuticos Adjuntos	Natalia Andrés Navarro Mari Carmen Conde García Araceli Fernández-Corada Sánchez M ^a Dolores Fraga Fuentes Miriam Heredia Benito José Javier Márquez Nieves
Farmacéuticos Internos Residentes	Dra. María Sánchez Ruiz de Gordoia Dra. Rosa Seisdedos Elcuaz Dra. Rocío Ruiz Martín de la Torre
Apoyo Administrativo	Dña. Pilar Rojas Sánchez Dña. Marisol Escribano Escudero
Supervisor	D. Ángel Atanasio Rincón
Enfermeras/os	Dña. Clara María Camacho Alañón Dña. Montserrat Campo Herrero Dña. Marina Cepeda Curiel Dña. Angela Escabías Amate Dña. Raquel Fernández Leal D. Francisco Javier Ramírez Téllez Dña. Gema Romero Crespo
Auxiliares	Dña. María José Bernard de la Osa Dña. Lidia Díaz del Campo López Astilleros Dña. Fabiola Fernández Lozano Dña. María Isabel García Moreno Dña. Pilar Gómez Calcerrada Tajuelo Dña. Susana Gómez-Carreño Cano Dña. Alfonsa Martínez Martínez Dña. Pilar Morillo Gotor Dña. María Salud Trujillo González
Técnicos	D. Mariano Racionero Alonso
Celador Almacenero	D. José María Correas Carrascosa

3.- SESIONES CLÍNICAS

Tipo	Lugar	día	hora
Generales Servicio	CIM	M	9.00-9.45 am
Bibliográficas y monográficas	CIM	M	9.00-9.45 am
Casos clínicos	CIM	J	9.00-9.45 am
Generales Hospital	Salón de actos	V (a determinar)	8.30-9.30 am

4.- UBICACIONES Y TELÉFONOS

UNIDAD	EXT. TELEFONO
Despacho Jefe de Servicio	80-596
Despacho de Adjuntos (CIM)*	80-936
Apoyo Administrativo	80-597
Despacho Supervisor	80-900
Dosis Unitarias	80-600 / 80-937
Recepción de Medicamentos	80-594
Almacén	80-593
Área Estéril	80-592
Laboratorio de Farmacotécnica	80-595

*(CIM): Centro de Información de Medicamentos

5.- RESUMEN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES DEL SERVICIO

Tipo	día	hora
Validación de órdenes médicas de primera hora	L-M-X-J-V-S-D	8.30 am-9,15 am
Tratamientos oncológicos	L-M-X-J-V-	8,00 am-10,30 am
Dispensación a pacientes externos	L-M-X-J-V	8,30 am- 14,30 pm
Elaboración de fórmulas magistrales estériles y no estériles	L-M-X-J-V	11,00 am- 14,00 pm
Validación de órdenes médicas diarias	L-M-X-J-V-S-D	11.30 am-14,30 pm
Tratamientos de nutrición parenteral	L-M-X-J-V	11,30 am – 14,00 pm
Información de medicamentos	L-M-X-J-V-S-D	A demanda
Tramitación de tratamientos compasivos y extranjeros	L-M-X-J-V	A demanda
Guardia facultativo	L-M-X-J-V	Presencial: 15,00 pm – 17,00 pm Localizada: 17,00 pm – 22,00 pm
	S-D	Presencial: 8,00 am – 15:00 pm Localizada: 15,00 pm – 22,00 pm
Guardia residente **	L-M-X-J-V	Presencial: 15,00 pm – 22,00 pm
	S-D	Presencial: 8,00 am – 15:00 pm

** El servicio tiene establecido que el residente realizará 7 guardias al mes, una de ellas de día festivo